

*Evaluatie
Toezicht en Handhaving 2013*

Afdeling VKH, 3 maart 2014



Inhoud

Inleiding	2
1. Objectgebonden toezicht en handhaving	3
1.1. Projecten	3
1.2. Grote bouwwerken	8
1.3. Periodiek en incidenteel toezicht	9
1.4. Handhavingdossiers	10
1.5. Bezwaar-, beroep- en hoger beroepzaken	13
1.6. Overlastmeldingen	14
1.7. Aandachtspunten 2014	14
1.8. Te wijzigen protocollen	15
1.9. ICT	15
2. Handhaving Buitenruimte	17
2.1. Integrale Handhaving	17
2.2. Parkeren	18
2.3. Jongerenwerk	19
2.4. Bezwaar-, beroep- en hoger beroepzaken	22
2.5. Overlastmeldingen	22
2.6. Aandachtspunten 2014	22
2.7. Te wijzigen protocollen	23
2.8. Interne organisatie	23
3. Conclusies	24
Bijlage 1 Aangepaste protocollen	25



Inleiding

In oktober 2011 heeft de gemeenteraad van Amstelveen het Strategisch Meerjarenprogramma Integrale Handhaving 2011-2015 vastgesteld. Ter uitvoering daarvan stelt het college jaarlijks een Uitvoeringsprogramma toezicht en handhaving vast met een overzicht van de werkzaamheden. Deze evaluatie geeft inzicht in de uitgevoerde werkzaamheden en bereikte resultaten op het gebied van toezicht en handhaving in de periode 1 januari t/m 31 december 2013.

Gestart wordt met een overzicht van de in 2013 geplande integrale projecten. De doelstellingen en behaalde resultaten worden toegelicht. Daarnaast komt het reguliere toezicht aan de orde en wordt ingezoomd op de handhaafzaken en eventuele juridische procedures die daaruit voortkomen. Vervolgens wordt verslag gedaan van de overlast meldingen en tot slot komen de aanpassingen in de protocollen aan bod.

In 2013 heeft VKH team Buitenruimte meerdere straatcoaches ontslagen wegens het niet naleven van werkafspraken en het onjuist rapporteren over werktijden. Om de afdeling draaiende te houden zijn in eerste instantie tijdelijke handhavers ingehuurd. In tweede instantie is gekeken naar de ontwikkelingen binnen het 'opschalingsmodel'. De functie van straatcoach had daarbij een zekere ambivalentie. Haar taak bestond uit zowel een preventieve als repressieve opdracht en dit was niet altijd praktisch. Vandaar dat later in het jaar besloten is deze schakel er helemaal tussenuit te halen. Vooralsnog worden, gezien de huidige positieve resultaten binnen het opschalingsmodel, de vrijgevallen fte's van straatcoaches per 1 januari 2014 ingevuld door twee extra jongerenwerkers.



1. Objectgebonden toezicht en handhaving

1.1. Projecten

Bij het vooraf programmeren van projecten bestaat altijd de mogelijkheid dat gedurende het jaar, door bepaalde ontwikkelingen en onverwachte gebeurtenissen, een herziening plaatsvindt van de programmering. In 2013 hebben we hier ook mee te maken gehad. Geconcludeerd kan worden dat er te veel projecten in het Uitvoeringsprogramma waren opgenomen. Dit heeft een tweetal gevolgen: ten eerste is een aantal projecten blijven liggen dan wel is er minder voortgang geboekt dan verwacht. Aan de andere kant hebben ook de reguliere werkzaamheden te lijden gehad onder de grote inzet die de projecten vragen. Om deze redenen zijn voor 2014 minder projecten in het programma opgenomen. Hieronder volgt een toelichting bij de resultaten van de projecten uit 2013.

Integrale controle bedrijventerrein Legmeer

Doelstellingen van dit project zijn:

- Verbeteren van het niveau van brandveiligheid.
- Terugbrengen strijdige bouw en strijdig gebruik.
- Verpaupering terugdringen.
- Creëren van schone en fraaie omgeving.
- Achterstalling onderhoud aanpakken.
- Illegaal gebruik van gemeentegrond in kaart brengen.

In september 2013 is een integraal team inspecteurs van start gegaan met een eerste inventarisatie. De eerste straten zijn geïnventariseerd, hierbij zijn diverse overtredingen geconstateerd die betrekking hebben op de brandveiligheid. De overtreders zijn in de gelegenheid gesteld de geconstateerde gebreken te verhelpen. Indien nodig zal daarna gestart worden met feitelijke handhaving. Het project loopt door in 2014.

Amsteloevers

Naar aanleiding van nieuwe signalen uit de omgeving hebben we besloten dit projectmatig op te pakken. Doel is het rechtmatig gebruik van de oevers te bevorderen en op te treden tegen onrechtmatig gebruik. Naar aanleiding van de inventarisatie is een strategie bepaald om tot een goede beheersituatie te komen. In dit project gaat het met name om illegaal aangemeerde boten. Na de inventarisatie zijn deze in eerste instantie voorzien van een waarschuwing. Hierbij wordt de eigenaar in de gelegenheid gesteld om de boot binnen een bepaalde termijn te verwijderen. Gebeurt dit niet, dan volgt een formele bestuursdwang aanschrijving. Indien de overtreder hier geen gehoor aan geeft, zorgt de gemeente er zelf voor dat de boot wordt verwijderd. De kosten komen voor rekening van de overtreder. Gelet op de hoge kosten die hiermee gemoeid zijn, wordt terughoudend omgegaan met de toepassing van bestuursdwang. Het streven is de overtreding door de eigenaar van de boot zelf te laten beëindigen. In 2013 zijn circa 13 boten voorzien van een waarschuwingssticker. Slechts in één geval was het nodig om ten aanzien van een zeilboot tot bestuursdwang over te gaan. Andere zaken die binnen dit project zijn aangepakt zijn reclameborden, aanhangers, meerpalen en kano's op de steiger. Tevens zijn extra informatiepaaltjes geplaatst en extra bollen om verkeerd parkeren te belemmeren. In enkele gevallen heeft overleg met de Provincie plaatsgevonden om helderheid te verkrijgen over wie bevoegd gezag was.

Oude huisbrandolietanks

Dit project is in 2012 gestart met een inventarisatie om zekerheid te verkrijgen met betrekking tot de binnen de gemeente aanwezige locatiegegevens van oude (niet meer in gebruik zijnde) ondergrondse huisbrandolietanks. Doel hiervan is bodemverontreinigende risico's weg te nemen door de oude huisbrandolietanks te laten saneren door (en op kosten van) de eigenaar van de grond waarin de tanks zijn gelegen.

Aan de hand van de inventarisatie zijn 77 locaties met huisbrandolietanks in beeld gekomen (zowel voor bedrijfsmatig als particulier gebruik). Op 10 locaties bleek de olietank nog in gebruik te zijn. In 39 gevallen was bij de controle de tank reeds verwijderd of is de tank naar aanleiding van de controle verwijderd of afgevuld omdat de ligging van de tank verwijdering niet toestond. Op 28 locaties is een



prikactie uitgevoerd omdat er onvoldoende duidelijkheid was over de aanwezigheid van een huisbrandolietank. Na de prikactie staan er nog 9 dossiers open, deze worden in 2014 meegenomen in het reguliere werk.

Het project kon in 2013 worden afgesloten met als resultaat dat alle locaties van huisbrandolietanks in kaart zijn gebracht en de oude tanks waar geen gebruik meer van wordt gemaakt, zijn verwijderd dan wel afgevuurd. Het was niet nodig om tot handhaving over te gaan; in alle dossiers is in onderling overleg het gewenste resultaat bereikt.

Golfbaan

Uit een inventarisatie in 2012 kwamen zaken als lichthinder, bouwen zonder of in afwijking van een vergunning en andere vormen van (mogelijk) illegale bouw naar voren. Doel van het project was de overtredingen te legaliseren waar mogelijk en anders te laten beëindigen, indien nodig door handhavend optreden. De werkzaamheden in 2013 hebben geleid tot de volgende resultaten:

- Diverse overtredingen zijn in onderling overleg beëindigd.
- Twee bouwvergunningen die niet meer zullen worden uitgevoerd zijn (conform het intrekking-beleid) ingetrokken.
- Er zijn drie vergunningen aangevraagd inzake de activiteit bouwen (betreffende het clubhuis, een reclamebord en overige bouwwerken).
- De meldingen inzake brandveilig gebruik en milieu zijn akkoord bevonden.
- Daarnaast zijn er horecaverunningen verleend. Echter na een verbouwing zijn aanpassingen van de vergunningen noodzakelijk. Deze aanvragen zijn eind 2013 nog in behandeling.

Het project is afgerond.

Kassen

Doel van dit project is in de eerste plaats het feitelijk gebruik van de kassen in kaart te brengen en vervolgens de kassen die worden gebruikt voor stalling en opslag in overeenstemming te brengen met de bouw- en brandveiligheidseisen van het Bouwbesluit 2012. Belangrijk aandachtspunt hierbij is het beoordelen van de legalisatiemogelijkheden in verband met gewijzigde omstandigheden en nieuwe bestemmingsplannen.

De eerste ervaringen met deze aanpak hebben laten zien dat het gaat om een arbeidsintensief en complex project, dat over meerdere jaren zal worden gespreid. De insteek van het project en de legalisatiemogelijkheden worden mede bepaald door de ontwikkelingen rondom het nieuwe bestemmingsplan. Aangezien deze ontwikkelingen in 2013 nog onzeker waren, is het project tijdelijk stop gezet. Voor 2014 staat het weer op de programmering.

Oude Karselaan

Na het project Nieuwe Karselaan, dat in de periode 2011-2012 is opgepakt, is in het najaar 2013 gestart met het in kaart brengen van het feitelijke gebruik van bijgebouwen aan de Oude Karselaan. Het zwaartepunt van de handhaving betreft het beperken van de brandveiligheidsrisico's in relatie tot strijdig gebruik; het gaat veelal om illegale bewoning in daarvoor niet bestemde en geschikte bijgebouwen. Het project loopt door in 2014.

Actieprogramma woonfraude en woonoverlast

Dit project is, als uitvoering van een van de politieke speerpunten, in 2012 versneld integraal opgepakt. De werkzaamheden betreffen handhaving van illegaal woninggebruik in brede zin: woonfraude, woonoverlast, vervuilde woningen, ongewenste verhuur, onttrekking van woonruimte, samenvoegen en splitsen van woonruimte etc.

De bewoning van panden die niet als woning zijn gebouwd, kan onveilig zijn voor de bewoners en omgeving. Ook kan bewoning van eengezinswoningen door groepen mensen die geen sociale binding hebben met elkaar en hun omgeving leiden tot overlast of onveilige situaties.

De afdeling VKH krijgt meldingen hierover van burgers, de politie en de afdeling Publiekszaken/BAG. Na meldingen wordt dossieronderzoek uitgevoerd. Afhankelijk van de uitkomst daarvan wordt inspectie gehouden, vaak met de BOA van Publiekszaken en/of wijkagenten van de politie. Wanneer zaken niet voldoen aan de regelgeving (bestemmingsplan, Bouwbesluit), wordt een handhavingstraject gestart met



het doel de illegale situatie te beëindigen. Wanneer zaken zonder vergunning zijn uitgevoerd, maar wel te legaliseren zijn, krijgt de eigenaar de kans een en ander te legaliseren of de illegale situatie te beëindigen.

Binnen deze taak staat een integrale aanpak met diverse gemeentelijke onderdelen en andere ketenpartners, waaronder GGD, politie en meldpunt woonoverlast, centraal.

De projectmatige aanpak en extra inzet voor dit project hebben geleid tot duidelijke resultaten: 69 dossiers, te verdelen over de drie categorieën sluiting van een woning op grond van de Opiumwet, vervuilde woningen en overige woonfraude, zijn in 2013 in behandeling genomen. Na de eerste projectfase in 2013 wordt dit taakveld vanaf 2014 opgenomen in de reguliere werkzaamheden.

Artikel 13b Opiumwet	
- Sluiting van de woning	11
- Waarschuwing	14
- Nog in behandeling	1
Totaal	26
Vervuilde woning	
- Mondelinge waarschuwing	2
- Voornemen last onder dwangsom	1
- Bestuursdwang	3
- Nog in behandeling	8
Totaal	14
Overige woonfraude	
- Mondelinge waarschuwing	2
- Bestuursdwang	3
- Geen overtreding geconstateerd	2
- Nog in behandeling	22
Totaal	29

Tabel: Dossiers Actieprogramma woonfraude en woonoverlast 2013

Woonwagens

Amstelveen kent vier woonwagenlocaties: Binderij, Doorweg, Voerman en Galjoen. Speerpunten van de aanpak zijn illegale bebouwing en illegaal gebruik van gronden en het verbeteren van het niveau van brandveiligheid.

Vanaf de start van het project in 2011 is een duidelijke verbetering van het nalevingsniveau waarneembaar. Ook ten opzichte van 2012 is in 2013 sprake van een daling van het aantal overtredingen. De handhavingsszaken in 2013 betreffen oude overtredingen; nieuwe overtredingen omtrent illegale bebouwing zijn in 2013 niet meer naar voren gekomen.

In 2013 zijn in totaal 11 handhavingssdossiers op de locaties Binderij en de Doorweg behandeld en met een goed resultaat beëindigd. Het ging hierbij met name om illegale bouw en illegaal geplaatste objecten zoals boten, caravans, aanhangers e.d. Illegale woonwagens en bijgebouwen zijn, indien mogelijk, gelegaliseerd middels een omgevingsvergunning. Daarnaast zijn twee gevallen van het in gebruik nemen van openbaar groen afgehandeld en twee dossiers omtrent illegale bewoning afgerond.

De projectmatige aanpak van de Binderij is in 2013 afgerond en wordt in 2014 opgenomen in het reguliere toezicht. De aanpak van de Doorweg loopt door in 2014. Dan wordt ook gestart met de aanpak van de locatie Voerman. De handhaving op de locatie Galjoen is reeds in 2012 afgerond.



Amsteleiland

Doel van dit project is het tegengaan van bodemverontreiniging in verband met de sloopwerkzaamheden en het voorkomen van verslechtering van de bodemkwaliteit.

In afwachting van de ontwikkelingen en de start van de werkzaamheden is dit project nog niet gestart. Nu er ook voor 2014 geen concrete plannen zijn, is dit project tijdelijk geparkeerd.

Platte daken (brandoverslag, sneeuw- en waterschade)

Binnen dit project staat voorlichting aan de inwoners van Amstelveen centraal. Het gaat om voorlichting over het op de juiste wijze aanbrengen van dakisolatie ter voorkoming van brandoverslag en over het onderhoud van platte daken teneinde sneeuw- en waterschade te voorkomen (bladeren verwijderen uit de regenwaterafvoer, sneeuw van de daken verwijderen). Doel van dit project is dit type veelvoorkomende schade te verminderen door de inwoners van Amstelveen te wijzen op hun eigen verantwoordelijkheden en de relatief eenvoudige maatregelen die zij zelf kunnen treffen om schade te voorkomen. In samenwerking met de afdeling Communicatie is in november 2013 een bericht over dit onderwerp geplaatst op de gemeentelijke website en op de gemeentepagina van het Amstelveens Weekblad.

In hoeverre deze strategie heeft gewerkt en heeft geleid tot minder schade, is niet onderzocht en ook moeilijk aantoonbaar. Wel kan gesteld worden dat de inspecteurs tijdens hun werkzaamheden geen schade in relatie tot platte daken hebben geconstateerd en ook zijn er geen calamiteiten of klachten bij de afdeling binnen gekomen. Nu deze aanpak in 2012 en 2013 als project is opgepakt, wordt deze taak vanaf 2014 opgenomen in de reguliere taken van het team. De insteek blijft hetzelfde: voorlichting en communicatie aan de bewoners over preventieve maatregelen die zij zelf kunnen treffen.

Asbest in ziekenhuizen/verpleegtehuizen/verzorgingstehuizen (speerpunt van het Rijk)

- Inventarisatie door eigenaren van asbest in oude gebouwen.
- Indien noodzakelijk een asbestbeheersplan laten opstellen of de asbest doen verwijderen.

In 2013 is met dit project gestart door gesprekken te voeren met Woonzorg. In 2014 wordt de vervolgstراتيجية bepaald.

Camping Amsterdamse Bos

Vanuit het toezicht is geconstateerd dat er meer gebouwd is dan toegestaan. Er hebben gesprekken plaatsgevonden met de gemeente Amsterdam en de beheerder van de camping. Complicerende factor was dat de camping deel uitmaakte van de door de Provincie vastgestelde Ecologische Hoofdstructuur. In een reactie op het ontwerp Natuurbeheerplan 2014 is de Provincie gevraagd om de camping uit de Ecologische Hoofdstructuur te halen. De Provincie heeft dit verzoek gehonoreerd. Dit betekent dat de gemeente en het Amsterdamse Bos weer met elkaar in overleg kunnen treden over de toekomstplannen. In het eerste kwartaal van 2014 zal de vervolgstراتيجية worden bepaald. Handhaven op het bestemmingsplan dan wel meewerken aan aanpassing van het bestemmingsplan om verdere ontwikkelingen van de camping mogelijk te maken, behoren tot de mogelijkheden.

Amstelzijde

Op 11 december 2013 heeft de gemeenteraad ingestemd met de herinrichting van de eerste fase van de Amstelzijde. Na het bestraten van de kade vindt de aanleg plaats van een nieuwe steiger in de Amstel. De werkzaamheden maken deel uit van een totaalplan voor de herinrichting van de Amstelzijde. Een en ander gebeurt in nauw overleg met de provincie Noord-Holland, die bezig is met voorbereidingen voor de vervanging van de Amstelbrug.

Planning is eind januari 2014 te starten met de werkzaamheden. Op dat moment dienen alle nog aanwezige terrasopstanden en terrasmeubilair van de horeca aan de Amstelzijde te zijn verwijderd.

In verband met de herstructurering van het gebied krijgen toezicht en handhaving hier prioriteit; te denken valt onder meer aan de horeca incl. terrassen, gelet op de tijdelijke gedoogsituatie. Aan de horeca aan de Amstelzijde zijn, gelet op de herstructurering van het gebied, ook voor 2013 gedoogbeschikkingen verleend voor de exploitatie van de terrassen. De gedoogbeschikkingen zijn in bezwaar in stand gebleven, het beroep bij de rechtbank loopt nog.



Naast de horeca aspecten is het project Amstelzijde gericht op de bouwkundige staat en het uiterlijk aanzien van de aanwezige, in enkele gevallen monumentale, bebouwing teneinde deze te laten voldoen aan de bouwkundige eisen en redelijke eisen van welstand.

Uit controles zijn twee panden aan de Amstelzijde (een gemeentelijk monument en een Rijksmonument) naar voren gekomen die in het oog springen qua constructieve veiligheid en uiterlijk aanzien. Per pand is een op de geconstateerde situatie afgestemde strategie opgesteld.

Ten aanzien van het Rijksmonument bleek dat direct maatregelen waren vereist om de constructieve veiligheid te waarborgen. Hiertoe is de pandeigenaar, onder oplegging van een last onder bestuursdwang, aangeschreven tot het treffen van een aantal voorzieningen. De vereiste maatregelen zijn binnen de daartoe gestelde termijn door de eigenaar uitgevoerd. Tevens heeft er overleg plaatsgevonden met de Rijksdienst voor Cultureel Erfgoed om het pand eventueel van de monumentenlijst af te voeren. Eind december 2013 is het pand verkocht. Met de nieuwe eigenaar wordt, afhankelijk van de toekomstplannen met het pand, het vervolgtraject bepaald.

Ten aanzien van het andere pand, een gemeentelijk monument, is een overlegtraject gestart met een informele waarschuwing. De betrokkene heeft een aantal, voornamelijk inpandige, gebreken verholpen. Daarnaast is de zijmuur hersteld. Belangrijkste is echter het constructieve herstel van de voorgevel met het stuc-, hout- en schilderwerk. De daarover gemaakte afspraken is de betrokkene echter niet nagekomen. In 2014 worden verdere stappen ondernomen om de voorgevel te laten herstellen conform het bestaande werk.

Tot slot kan vermeld worden dat er extra aandacht is besteed aan parkeerexcessen op de Amstelzijde. Door verscherpt toezicht en handhaving is de situatie verbeterd.

Landelijke handhavingsestafette

De landelijke handhavingsestafette is een jaarlijks terugkerende landelijke oefening in ketentoezicht en integraal en regionaal handhaven. Vanwege de prioriteiten en de komst van de Omgevingsdienst is in 2013 besloten af te zien van deelname aan de handhavingsestafette. De landelijke handhavingsestafette wordt opgenomen in het Uitvoeringsprogramma 2014.

Brandveiligheid

De doelstellingen van dit project zijn:

- Leveren van een bijdrage aan het Uitvoeringsplan Brandveiligheid & Zelfredzaamheid Amstelveen 2012-2014.
- Leveren van een bijdrage aan het Keurmerk Veilig Ondernemen (KVO) in winkelcentra en bedrijventerreinen.
- Voorlichting geven op scholen in het kader van de nationale brandpreventieweek en voorlichting voor de nieuwe inwoners van de studentenflats Uilenstede als onderdeel van Brandveilig Leven.

Door een interne verschuiving is dit project overgedragen aan team Buitenruimte. De taken worden vanaf 2014 opgenomen in de reguliere werkzaamheden.

Bodembesluit

In verband met de kwaliteit van de bodem heeft in 2012 in het buitengebied tussen de Amsteldijk en de Legmeerdijk een inventarisatie plaatsgevonden van de naleving van het Bodembesluit. De onderzochte percelen betreffen met name agrarische bedrijven. In het geval van geconstateerde overtredingen hebben de betrokkenen een brief ontvangen met het verzoek de overtredingen op te heffen. Er zijn in totaal 17 locaties aangeschreven. In alle gevallen is gevolg gegeven aan het verzoek om de overtreding op te heffen hetzij door de grond af te voeren dan wel aan te tonen dat de grond op deze locatie mocht worden toegepast. Het was niet nodig om tot handhaving over te gaan. Het project is afgerond.



1.2. Grote bouwwerken

Een aparte categorie die niet onbenoemd mag blijven, zijn de grote bouwprojecten. Deze vergen veel inzet van de inspecteurs, met nadruk op de speerpunten constructieve en brandveiligheid.

Afgerond in 2013

- Afmijnstraat: Truckwash incl. bedrijfsverzamelgebouw en bedrijfspand aannemers-bedrijf
- Sportlaan: Amstelveen College
- Bella Donna: nieuwbouw tuinhuis (kantooruimte) en verbouw bestaand kantoorpand
- Bovenkerk Oost: 3 appartementsgebouwen (61 woningen) en 159 eengezinswoningen
- Brandmeester: duurzaam ontwikkeld kantoorgebouw, onderdeel van woningbouw-project bestaande uit 24 woningen
- Gemaal: nieuw gebouw voor poldergemaal
- Grote en Kleine Poorterweide: 12 en 5 eengezinswoningen
- Landtong: 25 appartementen met de woonvorm 'beschermd wonen'
- Legmeerdijk: 10 eengezinswoningen
- Palet: brede school voor basisonderwijs
- Sint Jacobskruid: 5 appartementsgebouwen
- Sportlaan: clubgebouw van VV Heemraad
- Westwijk zuidwest fase 4a+b: 152 woningen
- Westwijk zuidwest fase 2d: 92 appartementen

Nieuwe grote bouwprojecten gestart in 2013, loopt door in 2014

- Amsteldijk Noord 39: herbouw Tulpenburg (bouw woonhuis/paardenstal/brasserie/tuinhuis)
- Aquaduct: tunnel voor motorvoertuigen
- Bankras/Kostverlorenweg: 25 woningen
- Binnenhof Stadshart: uitbreiding en verbouw overdekt winkelcentrum
- De Ontmoeting: 5 woontorens en een parkeerkelder, 225 appartementen, op de begane grond bedrijfsruimten.
- Groenelaan ABN AMRO: upgradings van het bestaande gebouw op het gebied van milieu en brandveiligheid
- Jane Addamslaan: brede school voor basisonderwijs
- N201: tunnel onder de op- en afrit rotonden voor niet gemotoriseerd langzaam verkeer
- Noorddammerlaan 126: funderingsherstel Urbanuskerk
- Olmenlaan/Lindenlaan: 5 woonblokken bestaande uit 11 eengezinswoningen, 38 appartementen met parkeerplaats, 70 appartementen sociale huur, op de begane grond maatschappelijke bedrijfsruimten
- Stadsplein 102: vernieuwen toneeltoren van het Theater
- Sportlaan: Internationale School
- Suze Groeneweg: 2 appartementsgebouwen (32 woningen met parkeergarage en 36 woningen met kinderdagverblijf.
- Uilenstede: nieuwbouw 233 studenteneenheden, wasruimte en fietsenstalling, oprichten 474 wooneenheden, 110 parkeerplaatsen en bedrijfsruimte
- Veteranenlaan: 4 kantoorpanden
- Warmtecentrale: op de oprit van de Groen van Prinstererlaan naar de Beneluxbaan
- Westwijk zuidoost: cluster 8 (109 woningen en 52 appartementen) en waterkrachtcentrale
- Westwijk zuidwest: fase 4d 92 appartementen, fase 3 133 eengezinswoningen, fase 3f 60 appartementen, fase 4f 20 appartementen
- Zanderij 1: uitbreiding Chocoladefabriek Martinez

Uit de cijfers van team BAG blijkt dat in 2013 in totaal 309 nieuwbouwwoningen en andere panden zijn opgeleverd. Voor verbouw is dit aantal 189.



Opgeleverde panden	
Nieuwbouw - woonfunctie	245
Nieuwbouw - gezondheidszorgfunctie	39
Nieuwbouw - overige gebruiksfunctie	15
Nieuwbouw - kantoorfunctie	4
Nieuwbouw - bijeenkomstfunctie	2
Nieuwbouw - onderwijsfunctie	2
Nieuwbouw - sportfunctie	2
Totaal nieuwbouw	309
Verbouw	189
Totaal verbouw	189

Tabel: Opleveringen nieuwbouw en verbouw 2013

1.3. Periodiek en incidenteel toezicht

Wabo

Voor de uitoefening van regulier periodiek toezicht, bestaande uit enerzijds de vooraf ingeplande periodieke controles en anderzijds een inschatting van het aantal controles op basis van het aantal vergunningen, is de benodigde inzet begroot. Gebleken is dat voor 2013 een planning is gemaakt die niet op alle onderdelen kon worden gehaald. Dit heeft te maken gehad met diverse factoren:

- In de eerste plaats is brandveilig gebruik een integraal onderdeel geworden van de taken van de (voorheen) bouw- en milieu-inspecteurs. Hiertoe hebben alle inspecteurs in 2013 een intensieve opleiding gevolgd. Dit is ten koste gegaan van de beschikbare tijd voor het uitvoeren van controles.
- Ten tweede blijft de inzet bij calamiteiten en andere onvoorziene zaken een aandachtspunt. De reguliere taken lijden hieronder en het zoeken naar de juiste balans blijft een uitdaging. Enerzijds willen wij flexibel kunnen inspelen op de vragen uit de samenleving en politiek. Anderzijds moeten we ervoor waken dat de onvoorziene zaken niet de overhand krijgen waardoor het reguliere werk in de verdrukking komt. In 2014 wordt meer aandacht besteed aan het periodiek monitoren van de voortgang van de reguliere taken.

In 2013 zijn de volgende toezichtzaken behandeld:

Toezichtzaken	Afgehandeld	Lopend	Totaal
Bouwen	444	499	943
Brandveilig gebruik	68	288	356
Slopen	177	132	309
Milieu	118	130	248
Roerende zaken opslaan	34	30	64
Planologisch afwijkend gebruik	34	26	60
Handelsreclame maken	21	21	42
Aanleggen	6	10	16
Uitweg	4	3	7
Gebruiksbesluit	2	3	5
Kappen	2	2	4
Weg aanleggen	2	2	4
Beschermd monument	0	2	2
Overige	0	1	1
Totaal	912	1149	2061

Tabel: Toezicht Wabo 2013



Drank- en Horecawet

Sinds 1 januari 2013 is de gemeente belast met het toezicht op de naleving van de Drank- en Horecawet (DHW). Voorheen was dit de Nederlandse Voedsel- en Warenautoriteit (NVWA). Speciaal daarvoor opgeleide BOA's voeren dit toezicht uit binnen de horecasector in brede zin: commerciële horeca, paracommerciële horeca, slijterijen, supermarkten en overige detailhandel, evenementen, tapontheffingen, het bezit van alcohol door jeugdigen onder 18 jaar op voor het publiek toegankelijke plaatsen en APV gerelateerde zaken (exploitatievergunning, terras, speelautomaten, alcoholverbodsgebied etc.).

2013 was nog een overgangsjaar, waarin de wettelijk vereiste Verordening Paracommercie is opgesteld (door de raad vastgesteld op 25 september 2013), de handhavingsstrategie aan de nieuwe taken moest worden aangepast en de nieuwe taken en werkzaamheden in kaart zijn gebracht.

Ondanks dat 2013 een overgangsjaar was, is er al een groot aantal controles verricht, 154 in totaal:

- Commerciële horeca: 87
- Slijters: 14
- Detailhandel: 29
- Supermarkten: 16
- Paracommercie: 3
- Evenementen: 5

Naar aanleiding van deze controles is in 30 gevallen een waarschuwingsbrief verzonden inzake geconstateerde overtredingen. Het gaat hierbij veelal om de afwezigheid van leidinggevenden die op de vergunningen staan (de DHW-vergunning is in veel gevallen niet aangepast aan de nieuwe leidinggevenden) en het ontbreken van de vergunning in de horecazaak.

Daarnaast hebben horeca BOA's van de gemeente samen met de politie en de Inspectie SZW in totaal 10 integrale controles uitgevoerd. Tijdens deze 10 controles zijn in totaal 70 ondernemingen bezocht. Bij 31 ondernemingen zijn overtredingen van de Wet Arbeid Vreemdelingen geconstateerd. Voor Amstelveen komt dit neer op een overtredingspercentage van 44%. Dit is opmerkelijk hoger dan het landelijk gemiddelde overtredingspercentage van 24,5%. Voor 2014 is dit een aandachtspunt.

1.4. Handhavingsdossiers

In verhouding tot de totale werkvoorraad zijn er ook in 2013 in de reguliere handhaafzaken relatief weinig handhavingsbesluiten genomen. Dit is te verklaren vanuit de gekozen handhavingsstrategie van de drie stappen, met als stap 1 een informatieve waarschuwingsbrief met een informele termijn om de overtreding ongedaan te maken. Ook besteden de inspecteurs bij de uitoefening van hun toezichtstaken veel aandacht aan voorlichting en communicatie met als doel het in onderling overleg ongedaan laten maken van de overtreding. Deze 'informele handhaving' leidt in veel gevallen tot beëindiging van de overtreding. De toepassing van bestuurlijke maatregelen zoals een last onder dwangsom is pas aan de orde als deze eerste fase niet tot de gewenste resultaten leidt (in spoedgevallen wordt uiteraard van deze strategie afgeweken).

Hieronder volgt een toelichting bij de handhavingsdossiers in 2013.

Handhaafzaken Wabo

In 2013 zijn in totaal 102 handhavingsdossiers in behandeling geweest. Opmerkelijk is dat slechts in 6 dossiers een last onder dwangsom en in 3 gevallen een last onder bestuursdwang is opgelegd teneinde de overtreding ongedaan te maken. In verreweg de meeste gevallen maakt de overtreder op aanwijzing van de toezichthouder de overtreding ongedaan: in 3 gevallen voldeed een mondelinge waarschuwing en in maar liefst 37 dossiers zijn de overtredingen ongedaan gemaakt na de ontvangst van een waarschuwingsbrief. In 5 handhaafzaken is de overtreding beëindigd na de verzending van een voornemen tot handhaving. In 8 gevallen kon de overtreding worden gelegaliseerd door de aanvraag en verlening van de vereiste vergunningen. In 4 dossiers is een gedoogbeschikking verleend; het ging hierbij om



gedoogbeschikkingen voor de exploitatie van de terrassen van de horeca aan de Amstelzijde (zie voor meer info het project Amstelzijde in paragraaf 1.1).

Handhaafzaken	
Overtreding ongedaan gemaakt na waarschuwingsbrief	37
Overtreding ongedaan gemaakt na mondelinge waarschuwing	3
Overtreding ongedaan gemaakt na voornemen last onder dwangsom	5
Gelegaliseerd	8
Besluit oplegging last onder dwangsom	6
Besluit oplegging last onder bestuursdwang	3
Gedoogbeschikking	4
Geen overtreding	7
Nog in behandeling	29
Totaal	102

Tabel: Handhaafzaken Wabo 2013

In 2013 zijn 9 verzoeken om handhaving ingediend. De uitkomst van deze verzoeken was als volgt:

Formele handhavingsverzoeken	
Afgewezen	5
Deels af/deels toegewezen	2
Toegewezen	1
Verzoeker geen belanghebbende	1
Totaal	9

Tabel: Formele handhavingsverzoeken 2013

In 1 dossier is een ingebrekestelling op grond van de Wet dwangsom en beroep bij niet tijdig beslissen ingediend. Door alsnog binnen de wettelijke termijn van twee weken op het handhavingsverzoek te beslissen, hoefde er geen vergoeding aan de verzoeker te worden betaald.

Sinds 1 januari 2013 werkt de gemeente Amstelveen samen met de Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied (OD NZKG). Amstelveen heeft ervoor gekozen om alleen de verplichte basistaken af te nemen. In 2013 heeft de Omgevingsdienst bij 11 bedrijven controles en 4 hercontroles uitgevoerd. In 2013 zijn 8 dossiers ter verdere afhandeling overgedragen aan VKH-O.

Handhaafzaken n.a.v. toezicht door Omgevingsdienst	
Waarschuwingsbrief verzonden	8
Voornemen last onder dwangsom verzonden	4
Lopende handhavingzaken op 31/12/2013	8
Totaal	8

Tabel: Handhaafzaken overgedragen door OD NZKG 2013

Intrekking omgevingsvergunning activiteit bouwen

In 2012 werd met 47 intrekkingen de omvang van de werkvoorraad aan in te trekken bouwvergunningen (omgevingsvergunningen voor de activiteit bouwen) duidelijk. Dit bleek een taak die vanwege lage prioriteit veelal bleef liggen. Ook ontbrak het aan een heldere werkwijze. Om die reden is er in de evaluatie van 2012 een aanzet gegeven tot een beleidslijn over de toepassing van deze bevoegdheid. Deze beleidslijn is in 2013 in 79 dossiers toegepast en goed werkbaar gebleken. Er is slechts in drie gevallen bezwaar gemaakt tegen een ingetrokken bouwvergunning; in alle dossiers werd lopende de bezwaarprocedure alsnog een start gemaakt met de bouwactiviteiten zodat de besluiten (alook de bezwaren) konden worden ingetrokken. Daarom is deze werkwijze in het Uitvoeringsprogramma 2014 als beleidslijn bevestigd. Het volgende knelpunt dat getackeld moest worden, was het feit dat deze taak vanwege de lage prioriteit lang bleef liggen, met een onwenselijke opeenstapeling (o.a. in verband met



gewijzigde wet- en regelgeving) van oude vergunningen tot gevolg. Om deze taak snel en efficiënt uit te voeren, is een inspecteur tijdelijk speciaal met deze klus belast. De resultaten:

Intrekking omgevingsvergunning activiteit bouwen	
Besluit tot intrekking	70
Afzien van intrekking als gevolg van zienswijze vergunninghouder	9
Totaal	79
Aantal bezwaarzaken	3
Aantal ingetrokken bezwaarzaken	3

Tabel: Intrekking omgevingsvergunning 2013

Handhaving Drank- en Horecawet

Zoals eerder aangegeven was 2013 een overgangsjaar. In één dossier is de DHW-vergunning, na overleg met de exploitant, ingetrokken. Reden hiervoor was dat er zowel sprake was van detailhandel als van het schenken van alcohol. Deze combinatie is niet toegestaan. Aan de exploitant is de keuze voorgelegd. Aangezien deze verder wilde als detailhandel is de DHW-vergunning ingetrokken. Verder is in één dossier een last onder bestuursdwang opgelegd wegens het exploiteren van een horecazaak zonder daartoe vereiste vergunningen.

Handhaving Wet kinderopvang

Voor het toezicht op de naleving van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen door kinderdagverblijven en buitenschoolse opvang is de GGD wettelijk aangewezen. Bij geconstateerde overtredingen door de GGD gaat de gemeente vervolgens over tot handhaving.

De samenwerking met de GGD is ook in 2013 wederom positief ervaren; de contacten zijn goed en de lijnen kort. De GGD stelt zich zo flexibel mogelijk op bij het op korte termijn inplannen van inspecties na het verlopen van de begunstigingstermijn in een opgelegde last onder dwangsom. De doorlooptijden in de handhavingdossiers zijn wel betrekkelijk lang. Dit komt door de inrichting van de procedure waarbij twee instanties betrokken zijn. Het zo kort mogelijk houden van de doorlooptijden is en blijft een aandachtspunt.

Het is de verwachting dat het nieuwe volgsysteem van de GGD Amsterdam (THKO) hier verbetering in zal brengen. Het systeem voorziet in statusoverzichten van handhavingzaken, signalering van te nemen acties door de gemeente en door de GGD, chronologische handhavingdossiers per vestiging en kortere lijnen tussen opdrachtgever (gemeente) en opdrachtnemer (GGD). De implementatie van dit systeem binnen de gemeente Amstelveen start in het eerste kwartaal van 2014.

Hieronder volgt een overzicht van de jaarlijkse dan wel incidentele inspecties van de GGD bij kinderdagverblijven, buitenschoolse opvang, peuterspeelzalen en voorzieningen voor gastouderopvang en de daaruit voortvloeiende handhavingmaatregelen; veelal gaat het hierbij om de oplegging van een last onder dwangsom teneinde de overtreding te beëindigen.

Handhaafzaken	kdv	bso	psz	vgo
Lopende handhavingzaken op 1/1/2013	23	10	0	0
Jaarlijkse onderzoeken	29	15	1	6
- met advies handhaving	20	6	0	0
- geen overtredingen geconstateerd	9	9	1	6
Incidenteel onderzoek n.a.v. wijziging of handhaving	44	16	0	0
Nieuwe handhavingzaken gestart	22	6	1	0
Handhavingzaken afgesloten (einde overtreding)	24	9	0	0
Handhaving gestopt wegens uitschrijving	0	2	0	0
Handhavingverzoeken	0	0	0	0
Lopende handhavingzaken op 31/12/2013	21	5	1	0

Tabel: Handhaving Wet kinderopvang 2013



kdv = kinderdagverblijf (aantal vestigingen op 31 december 2013: 43)
bso = buitenschoolse opvang (aantal vestigingen op 31 december 2013: 33)
psz = peuterspeelzaal (aantal vestigingen op 31 december 2013: 1)
vgo = voorziening gastouderopvang (aantal vestigingen op 31 december 2013: 90)

1.5. **Bezwaar-, beroep- en hoger beroepzaken**

De juridische procedures in 2013 betreffen diverse onderwerpen waaronder handhaving Wet Kinderopvang, handhaving bij bedrijven, de sluiting van woningen (hennep gerelateerd) en handhaving binnen de horecasector.

Bezwaar	2013	2012
Ongegrond	11	6
Gegronnd	0	0
Niet ontvankelijk	1	2
Ingetrokken	5	5
Nog in behandeling	11	6
Totaal	28	19

Tabel: Bezwaarzaken 2013

Deze bezwaarzaken hadden betrekking op de volgende onderwerpen:

- Sluiting woning: 9
- Horeca: 5
- Wet kinderopvang: 3
- Bedrijven: 2
- Intrekking omgevingsvergunning bouwen: 3
- Illegaal bouwen/slopen: 3
- Illegaal gebruik: 1
- Woonwagen: 1
- Verwaarloosde woning/tuin: 1

Beroep	2013	2012
Ongegrond	3	3 (2 voorlopige voorziening)
Gegronnd	0	1 (voorlopige voorziening)
Ingetrokken	3	0
Nog in behandeling	11	2
Totaal	17	6

Tabel: Beroepzaken 2013

Deze beroepzaken hadden betrekking op de volgende onderwerpen:

- Sluiting woning: 5
- Horeca: 3
- Wet kinderopvang: 1
- Bedrijven: 3
- Illegaal bouwen/slopen: 3
- Woonwagen: 1
- Verwaarloosde woning/tuin: 1

In 2012 liep in 4 zaken hoger beroep. In 2013 zijn daar geen nieuwe dossiers bij gekomen. Wel is er in één dossier uitspraak gedaan. Het door de betrokkene ingestelde hoger beroep tegen de afwijzing van een handhavingsverzoek is door de Raad van State gegrond verklaard. Naar aanleiding van deze uitspraak is alsnog handhavend opgetreden.



1.6. Overlastmeldingen

WISA is het gemeentelijke systeem dat wordt gebruikt om vragen, meldingen en klachten van bewoners, bedrijven en andere externe partijen te registreren. Gebleken is dat deze informatie niet altijd op de juiste plek binnen de gemeentelijke organisatie terecht komt. In 2012 bleken 36 van de in totaal 114 klachten/meldingen te zijn geregistreerd op VKH team Objectgebonden, terwijl deze klacht/melding niet voor dit team maar voor een ander team/andere afdeling bestemd was. Dit leidt tot vertraging in de afhandeling ervan. VKH-O heeft hier intern aandacht voor gevraagd. Met 25 onjuist naar VKH-O doorgeleide klachten/meldingen in 2013 blijft dit een aandachtspunt.

In 2013 heeft het team 41 klachten/meldingen over overlast in behandeling genomen:

Meldingen	2013	2012
Geluid bedrijf	5	10
Geluid particulier	10	3
Geluid sport/festival	5	33
Bouwen	8	10
Rookafvoer Bouwbesluit	0	3
Asbest	2	4
Stank	6	2
Lichthinder	1	5
Illegaal gebruik woning	0	1
Horeca terras	1	1
Horeca geluid	1	6
Brandveiligheid	1	0
Overlast in woning	1	0
TOTAAL	41	78

Tabel: Overlastmeldingen VKH-O 2013 en 2012

Het valt op dat er geregeld vragen/meldingen/klachten bij het team binnen komen die in beginsel niet behoren tot de gemeentelijke toezichts- en handhavingstaken. In veel gevallen gaat het om zaken waarbij de direct betrokkenen zelf verantwoordelijk zijn voor de oplossing van het probleem. Gedacht kan bijvoorbeeld worden aan overlastmeldingen tussen particulieren, met name geluidsoverlast, of meldingen van huurders die een geschil hebben met hun verhuurder (woningcorporatie of particulier). In dergelijke gevallen wordt de melder geïnformeerd en doorverwezen naar bijvoorbeeld de woningcorporatie, het Meldpunt Zorg en Overlast, de GGD of buurtbemiddeling. Met uitzondering van situaties waarbij sprake is van spoed wegens directe hinder of ernstig gevaar, treedt de gemeente in beginsel niet handhavend op in particuliere kwesties waarbij de gemeente geen directe wettelijke toezichts/handhavingstaak heeft.

1.7. Aandachtspunten 2014

Wijziging Drank- en Horecawet

De wijziging van de Drank- en Horecawet (DHW) met ingang van 1 januari 2013 heeft geleid tot een forse verruiming en intensivering van de werkzaamheden op dit gebied, aangezien de toezichthoudende taken van de NVWA zijn overgegaan naar de gemeente.

Bij de uitvoering van deze taken is bijzondere aandacht voor het speerpunt jeugd en alcohol. De werkzaamheden op het gebied van horeca in brede zin (DHW en APV) liggen op de volgende terreinen: reguliere horeca (alcoholschenkend en alcoholvrij), paracommerciële horeca, slijterijen, supermarkten en overige detailhandel, evenementen, taponthefingen, het bezit van alcohol door jeugdigen onder 18 jaar op voor het publiek toegankelijke plaatsen en APV gerelateerde zaken (exploitatievergunning, terras, speelautomaten, alcoholverbodsgebied etc.).



De nieuwe DHW verplicht gemeenten om een verordening op te stellen met aanvullende bepalingen voor de paracommerciële horeca (horeca bij sportverenigingen, culturele instellingen, jeugdorganisaties, educatieve en recreatieve instellingen, wijkcentra en kerkelijke instellingen). Bij besluit van 25 september 2013 heeft de gemeenteraad van Amstelveen de Verordening Paracommercie vastgesteld. Hierin zijn bijvoorbeeld bepalingen opgenomen die de schenktijden in sportkantines vastleggen (1 uur voor de eerste, tijdens en 1 uur na de laatste activiteit) en sterke drank in sport, jeugd- en onderwijsinstellingen verbieden. Bovendien zijn happy hours binnen paracommerciële instellingen niet toegestaan.

In 2013 is al een start gemaakt met het toezicht op de horeca. Controles binnen het gehele werkveld zijn opgenomen in het Uitvoeringsprogramma 2014.

Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied

Vanaf 1 januari 2013 is de Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied (OD NZKG) van start gegaan. De gemeente Amstelveen heeft ervoor gekozen om alleen de verplichte basistaken af te nemen van de Omgevingsdienst. In 2013 heeft de Omgevingsdienst 8 dossiers ter verdere afhandeling overgedragen aan VKH-O. Er is nog te weinig ervaring opgedaan om iets te kunnen zeggen over de werkwijze en samenwerking met de Omgevingsdienst. Dit is een aandachtspunt voor 2014.

1.8. Te wijzigen protocollen

Bij het Strategisch Meerjarenbeleid zijn protocollen opgenomen voor de uitvoering van de toezichts- en handhavingstaken. Dit zijn dynamische documenten en jaarlijks wordt gecheckt of deze protocollen aangepast moeten worden, bijvoorbeeld bij nieuwe wet- en regelgeving of als in de praktijk blijkt dat herziening van de werkwijze nodig is.

In 2013 bleek aanpassing van de volgende protocollen nodig:

- Protocol 2.5 Klachten en handnavingsverzoeken
Beslistermijn bepaald op zes maanden i.v.m. jurisprudentie, handnavingsstrategie en onderzoek o.g.v. het gelijkheidsbeginsel
- Protocol 2.15 Leidraad handnavingsacties en begunstigingstermijnen bestuursrechtelijk handhaven
Verduidelijking van de werkwijze
- Protocol 2.19A Innen verbeurde dwangsom
Verduidelijking van de werkwijze
- Protocol 2.23 Stappenplannen Handhaving Horeca
Herziening stappenplannen i.v.m. nieuwe DHW
- Protocol 2.24 Handhaving Kinderopvang
Verduidelijking werkwijze en herziening i.v.m. wetswijziging

Deze protocollen zijn reeds aangepast bij het Uitvoeringsprogramma toezicht en handhaving 2014. Nadien is nog een aanpassing opgetreden:

- Protocol 2.19 Dwangsom controle uitvoeren
In dit protocol wordt toegevoegd dat na afloop van de begunstigingstermijn binnen 1 week een controle wordt uitgevoerd teneinde vast te stellen of dan wel in hoeverre er aan de last is voldaan.

Dit aangepaste protocol is als bijlage opgenomen bij deze evaluatie.

1.9. ICT

Voor de verdere professionalisering van integraal toezicht en handhaving zijn twee software applicaties aangeschaft. Deze nieuwe software bestaat uit SSO (Sanctie Strategie Online, een planningspakket dat wordt gebruikt voor het bepalen van de sanctiestrategie, stappenplannen en termijnbewaking) en MoHIS (Mobiële Handhaving en Inspectie Suite, voorziet in checklists en bezoekrapporten).



Door technische moeilijkheden met de vereiste koppelingen en na een gedegen voorbereidingsperiode zijn de nieuwe systemen in oktober 2012 in gebruik genomen. De resultaten van de nieuwe manier van werken zijn in 2013 nog niet goed uit de verf gekomen. Dit is te wijten aan de overgangperiode van het oude naar het nieuwe systeem en zowel praktische als technische knelpunten die, door intensiever gebruik van het systeem, gedurende het jaar aan het licht kwamen. Aan de managementrapportages zijn diverse toepassingsmogelijkheden toegevoegd voor een vollediger beeld van de werkzaamheden.



2. Handhaving Buitenruimte

Met het ontslag van een aantal straatcoaches stond het team Buitenruimte in 2013 behoorlijk onder druk. Middels inhuur en extra diensten is het gelukt om op de juiste momenten op straat te zijn. Om het bestuur optimaal te kunnen bedienen is met ingang van 1 juli 2013 het team Buitenruimte ingedeeld volgens de volgende disciplines:

- Integrale handhaving
- Jongerenwerk
- Parkeerhandhaving

Deze indeling is een wijziging ten opzichte van de eerder ingezette lijn. De kern van de wijziging is dat de discipline straatcoaches er tussenuit is gehaald. Met het jongerenwerk Nieuwe Stijl als een gedegen steunpunt van preventie in het opschalingsmodel bij het bestrijden van overlast naast het goed functionerende repressieve onderdeel van de BOA's heeft de directie op dit natuurlijke moment vooralsnog besloten de functie van straatcoach niet meer in te vullen. De preventieve en repressieve dubbelfunctie van straatcoaches werd vaak door de jeugd als dubbelzinnig ervaren. Aan de ene kant probeerde de straatcoach met de zachte hand vertrouwen te wekken bij jongeren om overlast te voorkomen, aan de andere kant moest vaak duidelijk repressief worden opgetreden. Door de huidige heldere scheiding van de werkgebieden van repressieve aanpak door handhaving en preventieve aanpak van het jongerenwerk Nieuwe Stijl is voor jongeren een duidelijke grens zichtbaar van beide taakgebieden. Het repressieve optreden van handhavers en de socialisatie van jongeren in de straatcultuur door jongerenwerk Nieuwe Stijl heeft er toe bijgedragen, dat de overlast in 2013 beheersbaar bleef.

2.1. Integrale Handhaving

De splitsing per 15 juli 2012 van het team handhaving in parkeerhandhavers (fiscalisten) en handhavers werpt duidelijk zijn vruchten af. Doordat de handhavers zich geheel kunnen richten op APV gerelateerde zaken kunnen zij op veel meer plekken in Amstelveen handhaven. Dit heeft ertoe geleid dat het aantal geregistreerde meldingen (eigen waarnemingen en op aangeven van burgers) fors is toegenomen. Wel wordt naast deze scheiding zo nodig maatwerk geleverd door gerichte inzet waar nodig. Dit kan ook parkeerhandhaving betreffen.

Milieu, overlast en verkeer

Handhaving op de onderdelen milieu, overlast en verkeer omvat onder meer het volgende:

- Milieu: afval (onder meer het ongeoorloofd aanbieden van huis- of bedrijfsafval), honden (onder meer niet opgeruimde hondenpoep, niet aangelijnde honden waar dat wel verplicht is).
- Overlast: alcohol (het nuttigen van alcohol waar dat niet is toegestaan), overlast openbare ruimte (onder meer overlast door dronkenschap, zich zonder redelijk doel ophouden in een openbare ruimte, wildplassen, etc.).
- Verkeer: tegen de voorgeschreven rijrichting inrijden, zich met brommer of fiets op niet toegestane rijbanen begeven, rijden in strijd met gesloten verklaring van een weg, etc.

Vanaf de splitsing van het team in juli 2012 is het aantal uitgeschreven proces verbalen toegenomen. De stijging is vooral te verklaren door een toename van controles bij scholen (verkeer) en milieudelicten (met name afval). Het aantal uitgeschreven verbalen met betrekking tot overlast is laag. Dit is in lijn met het dalende aantal NSA (niet spoedeisende assistentie) meldingen bij de politie.



Milieu, overlast en verkeer	Jan	Feb	Mrt	Apr	Mei	Jun	Jul	Aug	Sept	Okt	Nov	Dec	Totaal
Milieu	3	2	2	4	5	12	8	4	3	2	3	4	52
Overlast	0	2	0	1	5	12	8	5	1	1	0	0	35
Verkeer	23	18	12	11	19	40	65	29	25	19	9	6	276
Totaal	26	22	14	16	29	64	81	38	29	22	12	10	363

Tabel: Verbalen milieu, overlast, verkeer 2013

Bestuursdwang

Onderstaande tabel geeft een overzicht van de situaties waarbij bestuursdwang is toegepast door middel van het verwijderen van het object dan wel een voornemen tot bestuursdwang is geuit waarna de betrokkene de overtreding ongedaan heeft gemaakt door het object zelf te verwijderen.

Bestuursdwang	
Fietswrakken	370
Caravans/campers	6
Bootjes/trailers	13
Aanhangers	58
Brommers	6
Auto's	29
Vrachtwagen	1
Totaal	493

Tabel: Bestuursdwang 2013

Waarschuwingen

In 2013 zijn 1029 waarschuwingen geregistreerd. Dit is een verdubbeling van het aantal waarschuwingen in vergelijking tot 2012. Dit zijn waarschuwingen op het gebied van parkeer- en verkeersovertredingen en APV gerelateerde zaken zoals loslopende honden, milieufeiten, alcoholgebruik en overlast. De toename van het aantal geregistreerde waarschuwingen kan verklaard worden door de wijzigingen in het parkeerbeleid.

2.2. Parkeren

Parkeerhandhaving kan worden opgedeeld in drie categorieën:

- Betaald parkeren: onrechtmatig parkeren in betaald parkeergebieden (fiscale verbalen).
- Fout parkeren: niet correct parkeren, denk bijvoorbeeld aan ongeoorloofd parkeren bij laden/lossen plaatsen, parkeren buiten parkeervakken, parkeren in strijd met een parkeerverbod, etc. (verbalen Wet Mulder).
- Vergunninghouders parkeren: ongeoorloofd parkeren in een vergunninghoudergebied (verbalen Wet Mulder).

De wijzigingen in het parkeerbeleid door onder andere het omvormen van vergunninghouders parkeren naar fiscaal parkeren in 2013 heeft ook een duidelijk positief effect gehad op de resultaten van de parkeerhandhaving. Het aantal verbalen is met ca. 25% gestegen ten opzichte van 2012. Door de verschuiving van vergunninghouder parkeren naar fiscaal parkeren in 2013 kunnen er nog geen conclusies worden getrokken hoe de effecten zijn van de handhaving op het betaalgedrag.



Parkeren	Jan	Feb	Mrt	Apr	Mei	Jun	Jul	Aug	Sept	Okt	Nov	Dec	Totaal
Betaald parkeren	642	971	1050	851	840	930	639	1021	1591	1349	1391	1287	12585
Fout parkeren	338	487	406	375	274	315	259	192	389	419	463	264	4181
Vergunninghouders parkeren	311	309	327	230	208	242	63	58	93	92	101	88	2122
Totaal	1291	1767	1783	1456	1322	1487	961	1271	2073	1860	1955	1639	18888

Tabel: Verbalen parkeren 2013

2.3. Jongerenwerk

Jongerenwerk Nieuwe Stijl en IB methodiek

Centraal in 2013 stond de doorontwikkeling van en bijscholing in het Gemeentelijk Tiener- en Jongerenwerk (GTJW) Nieuwe Stijl en de daaraan gerelateerde verfijning van de van de werkmethode van de Individuele Begeleiding (IB). In december 2013 vond de presentatie plaats van dit jongerenwerk Nieuwe Stijl in de raadscommissie Burgers en Samenleving. Kernpunten: repressie werkt averechts bij jongeren in de straatcultuur. Positief maatschappelijk gedrag moet worden uitgelokt door voordelen van burgercultuur voor deze jongeren toegankelijk te maken. De basis is, dat het (preventief) beheersen van overlastgedrag en/of maatschappelijke uitval van jongeren plaatsvindt door middel van een IB-traject in integrale samenwerking met gemeentelijke en andere hulpverleningsinstanties op de leefgebieden van scholing, werk en inkomen (schuldsanering), huisvesting en (verslaving)zorg. Door die aanpak begonnen schotten tussen het jongerenwerk en de separate afdelingen die zich bezig houden met deze leefgebieden te verdwijnen en kwamen de verbindingen tot stand voor de uitvoering van één plan, één gezin, één aanpak. De multi probleem gezin manager had daarbij voor het jongerenwerk een centrale rol als spil in de integrale samenwerking.

Tienerwerk

In februari 2013 werd een tienerwerker toegevoegd aan het team jongerenwerk. Het tienerwerk heeft zich in 2013 gericht op het leggen van verbindingen met diverse hulpverlenende instanties, (sport) verenigingen en leerplicht. Het tienerwerk legde contact met 9 basisscholen in Amstelveen. Er werden netwerken opgebouwd met zorginstanties als BJAA, Altra en Vita, die het tienerwerk benaderden voor vragen, advies en de 'warme hand' ondersteuning tijdens een hulpverleningstrajecten. De tienerwerker werkte daarnaast samen met jongerenwerk tijdens ambulante diensten op straat een aan het opbouwen van een netwerk onder tieners van 10 t/m 13 jaar.

Met de afdeling leerplicht van de gemeente Amstelveen is eind 2013 een eerste opzet gemaakt voor het aangaan van een vast samenwerkingsverband. Leerplicht is de partij die als een van de eerste kan overzien wanneer problemen dreigen te ontstaan. Het tienerwerk werkt met leerplicht samen als een partner in het grijze gebied van de vroegsignalering. De tienerwerker startte in december vanuit de nieuwe samenwerking met 6 tieners met een Individueel Begeleidingstraject, daarnaast werden nog eens 5 tieners actief gemonitord. De tieners die zich in een IB-traject bevinden onderhouden dagelijks contact met de tienerwerker en worden ondersteund bij problematiek als schoolverzuim, motivatie-, overlast-, emotionele, schulden en thuisproblematiek. Jongerenwerk kende al een goede traditie van integrale samenwerking in advies en hulpverleningstrajecten met leerplicht en zette dat in 2013 voort.

Activiteiten

Jongerenwerk nieuwe stijl ziet het opzetten van recreatieve activiteiten als contact en bindmiddel. Het is op zich geen einddoel zoals bij de aanbodgerichte activiteiten jongerenwerk Oude Stijl.

Het jaar begon met het door jongeren samen met jongerenwerk georganiseerde slee event 'it geat on' op de heuvel in het Amsterdamse bos. Standaard activiteiten van 2013 in Down Town Club waren de projecten Aan de Kook en I love fashion, maandelijkse discoavonden van de Beneluxius (een mix met de vereniging licht verstandelijk beperkte jongeren) naast o.a. de reguliere Game Together Football en poolbiljart activiteiten. In Down Town Club was een lichte stijging te zien van het aantal jonge tieners dat het centrum bezoekt. Het aantal pashouders ligt rond de 130. Er waren in 2013 geen overlastmeldingen bij het centrum. De houding van buurtbewoners ten opzichte van het jongeren-



centrum liet geen sporen van irritatie of overlast zien. De tienerwerker ondersteunde in Down Town Club het eerste tienerfeest Slam, dat plaatsvond op initiatief van en georganiseerd werd met vier tieners van 13 jaar.

Door verwachte veranderingen op het gebied van het welzijnswerk van Cardanus bestond er bij diverse vrijwilligers onzekerheid over continuering van bepaalde tiener- en jongerenactiviteiten. Om deze vrijwilligers te behouden voor de stad bouwde het gemeentelijk tiener- en jongerenwerk in 2013 aan een netwerk met deze bestaande vrijwilligersgroepen. In juni vond in dat kader op initiatief van een groep jonge skaters een groot Skate evenement 'Shred the Red' op het Stadshart plaats. Het tiener- en jongerenwerk was ook als partner actief bij de bouw van het Huttendorp Noord. Verder netwerkte ze onder vrijwilligers zoals die van de Blitsflits (XL), de Westwijk disco's en tienerdansgroep. Met behulp van het tienerwerk werd een dansvoorstelling gerealiseerd in de Griffioen. In oktober vond het evenement 'Neverland' op het terrein in de gebouwen van scoutinggroep Kantanky plaats, een samenwerkingsverband tussen het tiener- en jongerenwerk, scoutinggroep Kantanky en Cardanus met als gezamenlijk doel het leveren van een bijdrage aan een actieve wijk waarin buurtbewoners elkaar kennen en weten te vinden. Jongeren werden gestimuleerd om te sporten, te spelen en als vrijwilliger de handen uit de mouwen te steken. Winkeliers sponsorden de catering, buurtbewoners, verenigingen, organisaties en bedrijven lieten hun talenten zien bij workshops, activiteit of demonstratie (o.a. jeugdbrandweer). In Kostverlorenhof heeft het jongerenwerk met free sport jeugd in de vakantie in juli een paintball activiteit georganiseerd en werden netwerken versterkt en uitgebreid. Er werden net als vorig jaar in Kostverlorenhof, Middenhoven, Groenelaan en Westwijk free sport voetbal activiteiten georganiseerd. Daarnaast was er weer het drukbezochte voetbaltoernooi georganiseerd door jongeren in samenwerking met GTJW en NFC.

Social Media

Contacten via het mobiele netwerk waren ook in 2013 essentieel voor het functioneren van GTJW Nieuwe Stijl. Het tiener- en jongerenwerk heeft zich in de afgelopen periode in samenwerking met de afdeling communicatie verdiept in het vormgeven van een algeheel communicatiesysteem voor het tiener- en jongerenwerk naar externen, tieners en jongeren. Hierin staat informatie over mogelijkheden van ondersteuning van het GTJW voor sportverenigingen voor het geval zij vraagtekens of zorgsignalen rondom het gedrag van hun jeugdleden signaleren. Ontwikkeling van een eigen jongerenwerklogo, informatiefolders en een tiener- en jongerenwerk App is in gang gezet.

Alcoholgebruik

In mei 2014 start GTJW met een pilot om een preventiemedewerker van de Brijder mee te nemen bij het ambulante straatwerk voor inventarisatie van de problemen van gebruik van alcohol en drugs. Deze medewerker gaf in 2013 diverse keren informatie over drugs en alcohol in het jongeren centrum.

In december organiseerde het GTJW bij de Scholengemeenschap de Panta Rhei een preventie project alcohol en drugs. Alle 2^e klassen (190 leerlingen), van de Panta Rhei namen deel aan 3 voorstellingen door theatergroep Playback. Tijdens de voorstelling 'Hot Spot' staat het thema drugs & alcohol centraal en worden de tieners interactief uitgenodigd om na te denken over het ontdekken van eigen grenzen, opkomen voor zichzelf en druk van buitenaf. Hoewel er in het algemeen een dalende lijn is te zien van alcoholgebruik onder jongeren lijkt er bij jeugd op straat de tendens te zijn van 'steeds jonger, steeds vaker en steeds meer'.

Preventieve overlastbestrijding en hulpverlening

In 2013 waren de jongerenwerkers standaard 5 avonden per week op straat, waarbij per scooter een ronde langs zo'n 42 hotspots van overlast en andere chillplekken in de stad werd gemaakt. Flexibele inzet en maatwerk bleef echter het kader, waarbij het op de juiste tijd present zijn voor een jongere richtinggevend is voor het jongerenwerk Nieuwe Stijl.

Door contacten met en ondersteunen van jongeren in de straatcultuur konden ook dit jaar weer afspraken met hen gemaakt worden over het oplossen van overlastsituaties, zoals bijvoorbeeld bij de hotspot op het Veenendaalplein. Bij de A9 werden banken geplaatst en plannen voor een overlastluwe plek voor een jongerenontmoetingsplek in het Oude Dorp ontwikkeld. Ook de overlastluwe jeugd ontmoetingsplekken bij de Legmeer en de Oranjebaan trokken veel jongeren.



Contacten met circa 800 jongeren op straat bestonden uit communicatie hits, die varieerden van social talk en gesprekken en advies over kleine (puber)zorgen tot inbreng in 47 IB-trajecten met vaak indicatie voor zware hulpverlening in overleg met (groot)ouders en zorginstanties als Bureau Jeugdzorg, Spirit, VIP, Brijder, Care express en Vita. Veelal met behulp van multi probleem gezin aanpak en in goed overleg met leerplicht. In 2013 zijn vijf jongeren ondersteund bij opstarten van een schuldsaneringsproces en met zo'n 20 jongeren zijn gesprekken over financiële problemen gevoerd. Eén keer leidde dit tot een vrijwillige acceptatie van via de rechtbank verkregen bewindvoering door een jongere met jarenlange geschiedenis van uitzichtloze zorgtrajecten. Ook werden dit jaar 5 jongeren ondersteund bij acute problemen met huisvesting. In samenwerking met het gemeentelijke team acute woonzorg van de afdeling W&I werden 3 jongeren geholpen met een woonurgentie. Ook heeft het jongerenwerk in nauwe samenwerking met de Politie in Amsterdam een jongere intensief ondersteund bij een aangifte. Verder bleef het jongerenwerk betrokken bij het positief herstel van maatschappelijk gedrag van een Top600 jongere, die dit jaar van de lijst uitstroomde.

Er was een toename van hulpvragen van jongeren tussen de 18 en de 23 jaar, die niet meer onder de zorg van Bureau Jeugdzorg vallen. Daarbij vroegen jongeren niet alleen maar om ondersteuning bij het oplossen van tijdelijke problemen maar ook om het meelopen en monitoren in een ontwikkelingsproces voor de lange termijn.

GTJW zag via de social media steeds meer losse vriendennetwerken in de stad ontstaan, waarvan samenstelling en gedrag snel kan fluctueren. Het jongerenwerk is van mening dat het effect van het opstellen van geprioriteerde lijsten van probleemjongeren en de klassieke repressieve groepsaanpak is afgenomen als gevolg van de dynamiek van fluctuerende netwerken van jongeren. Het door de jongeren als rechtvaardig ervaren optreden van handhavers en de socialisatie met de warme hand door jongerenwerk heeft ertoe bijgedragen dat de overlast in 2013 goed beheersbaar bleef.

Contacten tijdens straatdiensten:

Er zijn 5 dagen per week standaard twee teams per avond aanwezig. De contacten zijn sterk variabel:

- Korte contacten in/met groepen: 10-20 jongeren

Onder kort contact verstaan wij korte gesprekjes over diversen lichte onderwerpen, in een groep.

- Kort contact individueel: 5-10 jongeren

- Gemiddelde contacten in/met groepen aantal 10-15 jongeren

Onder gemiddeld contact wordt verstaan korte tot middellange (< half uur) gesprekken over alcohol en drugsgebruik, school en andere middel zware problematiek.

- Gemiddelde contact individueel: 0-5 jongeren

- Intensieve contacten in/met groepen: 0-5 jongeren

Intensieve contacten (half uur of meer) gaan over langere gesprekken over diverse meer gecompliceerde onderwerpen.

- Intensieve contacten individueel: 1-5 jongeren

Intensief langdurig contact, bijvoorbeeld op afspraak of telefonisch.



2.4. Bezwaar-, beroep- en hoger beroepzaken

In 2013 is in 8 gevallen bezwaar gemaakt tegen een handhavingsbesluit van team Buitenruimte.

Bezwaar	2013	2012
Ongegrond	4	1
Gegrond	1	1
Niet ontvankelijk	0	2
Ingetrokken	2	1
Nog in behandeling	1	0
Totaal	8	5

Tabel: Bezwaarzaken 2013

Deze bezwaarzaken hadden betrekking op de volgende onderwerpen:

- Wegslepen voertuig: 4
- Wob: 2
- Afval: 1
- Last onder bestuursdwang openbare ruimte: 1

In 2013 hebben er geen (hoger)beroepzaken gespeeld. In 2012 waren dat in beide instanties 1 dossier.

2.5. Overlastmeldingen

Via het WISA-systeem (het gemeentelijke systeem waarin vragen, meldingen en klachten van bewoners, bedrijven en andere externe partijen worden geregistreerd) heeft het team Buitenruimte in 2013 in totaal 1573 meldingen ontvangen inzake afvaldumping en containermisbruik en overige vormen van overlast.

Meldingen	
Afvaldumping en containermisbruik	897
Overlast	676
- Parkeerverlast	380
- Dierenoverlast	104
- Overig	88
- Geluidsoverlast	32
- Overlast jongeren	21
- Stankoverlast	18
- Milieu-incidenten	12
- Onveilige situatie	10
- Overlast op water	8
- Lichtoverlast	3
Totaal	1573

Tabel: WISA meldingen 2013

2.6. Aandachtspunten 2014

- Wijziging Drank- en Horecawet: op 1 januari 2013 zijn de toezichthoudende taken van de NVWA overgegaan naar de gemeente. Voor de uitvoering van de nieuwe taken zijn in 2013 2 en zullen in 2014 3 toezichthouders (met BOA bevoegdheid) de vereiste opleiding Toezichthouder Drank- en Horecawet volgen.
- Parkeerhandhaving: modernisering van het parkeerbeleid heeft gevolgen voor de wijze van handhaving. Zo zullen bijvoorbeeld scan voertuigen worden ingezet bij de controle van kentekens. In 2014 zal een uitvoerige proef worden uitgevoerd.



2.7. Te wijzigen protocollen

In bijlage 5 bij het Meerjarenbeleid zijn de toezichts- en handhavingsprotocollen opgenomen. Jaarlijks wordt beoordeeld of deze protocollen aangepast moeten worden. De aangepaste protocollen zijn opgenomen in bijlage 1 bij deze evaluatie.

In 2013 bleek aanpassing van de volgende protocollen nodig:

- Protocol 3.1 Parkeren Wet Mulder
- Protocol 3.2 Fiscaal Parkeren
De digitalisering van het parkeerbeleid heeft gevolgen voor de werkzaamheden van de parkeerhandhavers. Daarop zijn de protocollen aangepast.
- Protocol 3.13 Horeca
Naast de APV taken op het gebied van horeca zijn de gemeentelijke toezichthouders sinds 1 januari 2013 ook belast met het toezicht op de naleving van de Drank- en Horecawet. Hierop is het protocol aangepast.

2.8. Interne organisatie

In 2013 zijn de werkzaamheden binnen het team gesplitst in de disciplines handhavers, parkeerhandhavers en jongerenwerkers. Hiervoor is gekozen om de resultaten van de handhaving te verbeteren en om in het kader van het opschalingmodel handhavers en jongerenwerkers gelijktijdig op straat te hebben.

Per 1 januari 2014 wordt aan het jongerenwerk 2 keer 0,89 fte toegevoegd in verband met het wegvallen van de straatcoaches.



3. Conclusies

Het nieuwe handhavingsbeleid is ambitieus met duidelijke doelstellingen en vraagt om een efficiënte en daadkrachtige aanpak. Het team Objectgebonden Toezicht en Handhaving stond in 2013 voor een uitdagende programmering. De verwachtingen van het nieuwe ICT systeem en toename aan efficiëntie waren hooggespannen. Wij hebben geconstateerd dat het maken van een realistische planning een uitdaging blijft. Enerzijds willen we voldoende aandacht hebben voor onvoorziende zaken echter anderzijds moeten we ervoor waken dat deze leidend worden en het reguliere werk naar de achtergrond wordt gedrongen. Deze ervaringen uit 2013 zijn meegenomen bij de programmering van 2014 en in 2014 wordt meer aandacht besteed aan het periodiek monitoren van de voortgang. Hoewel niet alle doelstellingen en verwachtingen in 2013 konden worden bereikt - met name bij de periodieke brandveiligheidscontroles zijn de achterstanden niet geheel ingelopen - kunnen we concluderen dat we op de goede weg zijn.

In diverse projecten is veel vooruitgang geboekt; enkele projecten konden worden afgesloten, andere lopen door in 2014.

Met de uitvoering van de nieuwe DHW taken is een goede start gemaakt en enkele BOA's hebben de opleiding met succes afgerond.

Door het gebruik van de nieuwe automatisering is de voortgang van de lopende zaken beter te monitoren en kunnen ook de resultaten beter in kaart worden gebracht. De goede resultaten bij de beëindiging van overtredingen zonder dat daarvoor een langdurig en kostbaar handhavingstraject nodig was, zijn belangrijke successen van 2013.

Voor het team Buitenruimte was 2013 een bewogen jaar. Het ontslag van de straatcoaches en het anders inrichten van het opschalingsmodel heeft behoorlijke druk op de afdeling gelegd. De splitsing tussen handhavers en parkeerhandhavers heeft duidelijk tot positieve resultaten geleid. Hierdoor kunnen meer handhavers en jongerenwerkers gelijktijdig op verschillende plaatsen binnen Amstelveen hun werkzaamheden uitoefenen. Het is de verwachting dat deze stijgende lijn zich in 2014 zal voortzetten.

De verbeterde registratie heeft geleid tot een goede managementrapportage en tot meer inzicht in de werkzaamheden van het team.



Bijlage 1 Aangepaste protocollen



2.19	Protocol Dwangsom controle uitvoeren	Datum: 1 januari 2014
-------------	---	----------------------------------

Inleiding

Onderhavig protocol geeft inzicht in de wijze waarop een dwangsomcontrole uitgevoerd wordt naar aanleiding van de opgelegde last onder dwangsom. In dit protocol worden alle stappen beschreven vanaf het voorbereiden van het dwangsomcontrole door de toezichthouder tot aan de afronding daarvan in de vorm van verslaglegging en de overdracht aan de medewerker handhaving.

Doel

Het doel van onderhavig protocol is het vastleggen van de wijze waarop medewerkers de dwangsomcontrole moeten voorbereiden, uitvoeren, verslagleggen en overdragen. Dit protocol wordt toegepast na protocol 2.16 "Opstellen last onder dwangsom". Het doel van een dwangsomcontrole is vaststellen of de last binnen de begunstigingstermijn is nageleefd.

Werkwijze

De dwangsomcontrole wordt uitgevoerd door de toezichthouder volgens onderstaande stappen.

1. Voorbereiding

1.1 Verzamelen van achtergrondinformatie en opvragen van dossier(s)

De toezichthouder bestudeert het dwangsombesluit. Het is raadzaam dit vlak voor het verstrijken van de begunstigingstermijn te doen om een zo goed mogelijk beeld te vormen van de wijze waarop de overtreding ongedaan gemaakt moet zijn om verbeuring van de dwangsom te voorkomen.

Als er een zienswijze is ingediend geeft deze veelal een aanwijzing of de overtreder de last al dan niet zal naleven en welke houding de overtreder ten opzichte van de overtreding en de (gemeentelijke) overheid aanneemt.

De toezichthouder dient eventuele noodzakelijke hulp- of beschermingsmiddelen (o.a. een digitale camera die de juiste datum en tijd in de foto vastgelegd, werkkleding) bij de controle mee te nemen.

2. Uitvoering dwangsomcontrole

2.1 Dwangsom controle binnen 1 week

Na het verstrijken van de begunstigingstermijn wordt binnen 1 week een controle uitgevoerd teneinde vast te stellen of dan wel in hoeverre er aan de last is voldaan.

2.2 Niet aankondigen van dwangsomcontrole

Een dwangsomcontrole wordt niet aangekondigd bij de betrokkene. Bij het niet kunnen vast stellen van naleving (geen toegang), kan de toezichthouder gebruik maken van zijn toetredingsbevoegdheden, of alsnog een afspraak maken met de betrokkene opdat deze toegang kan verlenen.

2.3 Introductie bij inrichtinghouder/particulier, voorlichting en communicatie

De toezichthouder toont zijn/haar legitimatiebewijs, maakt de reden van het bezoek kenbaar aan de betrokkene en vraagt toegang tot de plaats van overtreding.

2.4 Uitvoeren dwangsom controle

Op basis van de last onder dwangsombrief beoordeelt de toezichthouder of de last volledig is nageleefd binnen de begunstigingstermijn. Als de last niet of niet geheel is nageleefd moet deze constatering vastgelegd worden in verband met de last verbonden dwangsom (per dag, per week, per maand dat de last niet of niet volledig wordt nageleefd of per gebeurtenis van overtreding).



2.5 Resultaat controle terugkoppelen aan inrichtinghouder/betrokkene

De betrokkene wordt geïnformeerd over de bevindingen, de voorlopige conclusies van deze dwangsomcontrole en eventuele vervolgstappen.

3. Rapportage en verdere procedure dwangsomcontrole

3.1 Rapportage dwangsomcontrole

Na het uitvoeren van de dwangsomcontrole maakt de toezichthouder binnen twee werkdagen de dwangsomcontrole rapportage en stuurt dit naar de medewerker die de verdere behandelaar is van de zaak. De dwangsomcontrole rapportage bevat in ieder geval de volgende punten:

- naam en functie toezichthouder
- datum en tijdstip controle
- locatie controle
- de opgelegde last en begunstigingstermijn
- de constatering of al dan niet aan de last is voldaan
- indien er met de overtreder gesproken is, een kort verslag van hetgeen met de overtreder of diens vertegenwoordiger (functie) is besproken
- gedateerde foto's ter bewijsvoering van de constatering

3.1.1 Verwerken registratiesysteem

De controleresultaten van de dwangsomcontrole worden na iedere controle door de toezichthouder verwerkt in het geautomatiseerd registratiesysteem volgens protocol 2.1 "Beheer van informatie (geautomatiseerd objectenbestand)".

3.1.2 Dossiervorming

Conform protocol 2.2 "Beheer van informatie (dossiervorming)" wordt het dossier bijgewerkt door de archiefmedewerker.

3.2 Verdere procedure

Afhankelijk van de uitkomst, wordt de volgende werkwijze gehanteerd:

3.2.1 Als wordt voldaan aan de gestelde last

De medewerker handhaving onderschrijft dat binnen de begunstigingstermijn aan de last onder dwangsom is voldaan. De overtreder wordt per brief op de hoogte gesteld van de consequenties van de dwangsomcontrole. Indien herhaling niet is uitgesloten wordt de overtreder gewezen op het feit dat hernieuwde overtreding tot verbeuring leidt.

3.2.2 Als (weer) niet is voldaan aan de last

In dit geval stelt de medewerker handhaving, conform protocol 2.19A "Innen verbeurde dwangsom", de verbeuringsbrief op binnen twee werkdagen nadat hij van de toezichthouder de dwangsomcontrole rapportage heeft ontvangen.

3.2.3 Bepalen vervolgacties

Indien de eerder geconstateerde overtredingen niet/niet geheel/niet tijdig ongedaan zijn gemaakt, worden nieuwe dwangsomcontroles uitgevoerd conform dit protocol totdat volledig verbeurd is. Nadat de aan de last verbonden dwangsom volledig is verbeurd dient te worden bezien of en welk sanctiemiddel ingezet moet worden.



3.1	Protocol Parkeren Wet Mulder	Datum: 1 januari 2014
------------	---	----------------------------------

Inleiding

Vanuit de vastgestelde meerjarige prioriteiten zijn protocollen opgesteld voor de werkzaamheden die het team VKH Buitenruimte uitvoert. Per taak die een hoge prioriteit heeft, is aangegeven wat de handhaving inhoudt (wat doen we), maar ook wat niet onder het takenpakket van team Buitenruimte valt. Tot slot is, indien relevant, aangegeven wat per taak specifiek gezegd kan worden over de wijze waarop het werk wordt uitgevoerd en/of welke middelen worden ingezet.

Werkwijze

Tijdstip handhaving

Voor alle handhavingstaken geldt qua moment van handhaving het volgende:

- Zeven dagen per week, tijdens diensttijd. Inzet en diensten worden ingepland op basis van behoefte.
- In reactie op meldingen van burgers.
- Op verzoek van politie.

Omschrijving werkzaamheden

- Mulder:
 - Foutief geparkeerde voertuigen
 - Rijdende voertuigen (brommers, fietsers, auto's) waar dat niet is toegestaan, bijvoorbeeld op trottoirs en busbanen
 - Blauwe zones
- Afhankelijk van de situatie:
 - Informatie verstrekken, denk aan:
 - Verwijzen naar een andere parkeergelegenheid
 - Verstrekken van een tijdelijke vergunning
 - Waarschuwen
 - Verbaliseren
 - Altijd wordt een afschrift van de beschikking achtergelaten
 - Bij rijdende voertuigen ontvangt men de beschikking thuis
 - Wegslepen
 - In wegsleepgebieden (met verkeersbord aangegeven, bijvoorbeeld Amstelzijde)
 - In- en uitritten, gereserveerde gehandicaptenparkeerplaatsen
 - Bij hinderlijk c.q. gevaarlijk parkeren
 - Bij gestolen voertuigen sleept politie weg
 - In andere gevallen sleept Stadstoezicht Amsterdam weg
- Bij verbaal geweld/uitschelden tijdens handhaving richting ambtenaar:
 - Aangifte doen
 - Assistentie vragen
 - Desnoods aanhouden
- Bij fysiek geweld meteen aanhouden
- Geweld melden en registreren van het gebeurde middels formulieren

***Werkzaamheden buiten takenpakket***

Waar we niet voor bevoegd zijn volgens aanstellingsakte, bijvoorbeeld:

- Handsfree bellen
- Dragen van een gordel
- Door rood licht rijden

In deze gevallen wordt de burger indien mogelijk wel aangesproken op het gedrag

Wijze van uitvoering werkzaamheden

- Handterminals voor uitschrijven waarschuwingen en verbalen
- Bonnenboekjes (indien handmatig uitgeschreven moet worden)
- Navraag GBA en RDW



3.2	Protocol Fiscaal Parkeren	Datum: 1 januari 2014
------------	--------------------------------------	----------------------------------

Inleiding

Vanuit de vastgestelde meerjarige prioriteiten zijn protocollen opgesteld voor de werkzaamheden die het team VKH Buitenruimte uitvoert. Per taak die een hoge prioriteit heeft, is aangegeven wat de handhaving inhoudt (wat doen we), maar ook wat niet onder het takenpakket van team Buitenruimte valt. Tot slot is, indien relevant, aangegeven wat per taak specifiek gezegd kan worden over de wijze waarop het werk wordt uitgevoerd en/of welke middelen worden ingezet.

Werkwijze

Tijdstip handhaving

Voor alle handhavingstaken geldt qua moment van handhaving het volgende:

- Zeven dagen per week, tijdens diensttijd. Inzet en diensten worden ingepland op basis van behoefte
- In reactie op meldingen van burgers
- Op verzoek van politie.

Omschrijving werkzaamheden

- Fiscaal parkeren:
 - Binnen de gemeente Amstelveen zijn ca 3600 parkeerplaatsen aangewezen als fiscale parkeerplaatsen.
 - In deze fiscale gebieden kan men een parkeerecht kopen.
 - Daarnaast zijn er 149 parkeerplaatsen als overloopgebied aangemerkt na 17.00 uur, op zaterdag en koopzondagen. Deze gebieden liggen op een bedrijventerrein dat overdag is afgesloten met een slagboom (Mr. Groen v. Prinstererlaan en Draaistroom).
 - Betaald parkeerplaatsen zijn verdeeld in een A-, B- en C-zone:
 - A-zone ligt in het centrum van Amstelveen
 - B-zone ligt buiten het centrum
 - C-zone ligt in het centrum van Amstelveen (het betreft hier bewoners gebieden waar een ontmoedigingstarief wordt gehanteerd).
- Wijze van handhaven:
 - Controleren of automaat functioneert
 - Controleren of de bestuurder bij de parkeerautomaat staat om een kenteken te registreren, voordat een naheffing wordt uitgeschreven
 - Controleren of het gekochte parkeerecht op kenteken geldig is, zowel qua tijd als zone
 - Een parkeerecht (kenteken registratie) dat meer dan 10 minuten is verlopen komt in aanmerking voor een naheffingsaanslag. Verzachtende omstandigheden:
 - Rond de feestdagen mogelijk grote drukte in de winkelgebieden (bijvoorbeeld wachttijd bij kassa's)
 - Wanneer een automaat defect is en er geen andere automaat in de buurt staat.

Wijze van uitvoering werkzaamheden

- Handterminals voor uitschrijven waarschuwingen en naheffingsaanslagen



3.13	Protocol Horeca	Datum: 1 januari 2014
-------------	----------------------------	----------------------------------

Inleiding

Dit protocol geeft inzicht in de wijze waarop toezicht handhaving op het gebied van drank en horeca plaatsvindt. Sinds de wijziging van de Drank- en Horecawet op 1 januari 2013 zijn de toezichthoudende taken van de Nederlandse Voedsel en Waren Autoriteit overgegaan naar de gemeente. Deze wetswijziging leidt tot een forse verruiming en intensivering van de toezichts- en handhavingstaken.

Doel

Doel van dit protocol is duidelijkheid te geven over de nieuwe toezichts- en handhavingstaken en de wijze waarop wordt gehandhaafd bij overtreding en hier op uniforme wijze uitvoering aan te geven.

Bevoegd gezag

De burgemeester is bevoegd gezag.

Werkwijze

De werkzaamheden op het gebied van horeca in brede zin (Drank- en Horecawet, Verordening Paracommercie en APV) liggen op de volgende terreinen:

- reguliere horeca (alcoholschenkend en alcoholvrij)
- paracommerciële horeca
- slijterijen
- supermarkten
- overige detailhandel
- evenementen
- tapontheffingen
- het bezit van alcohol door jeugdigen onder 18 jaar op voor het publiek toegankelijke plaatsen
- APV gerelateerde zaken (exploitatievergunning, terras, speelautomaten, alcoholverbodsgebied etc.).

Bij de werkzaamheden kan onder meer gedacht worden aan het controleren van:

- vergunningen
- sluitingstijden
- geluidsoverlast
- overige overlast
- terrasafmetingen
- veiligheid pand (vrijhouden van nooddeuren) en aan de buitenkant (openbare ruimte)

Voor de uitvoering van de nieuwe wettelijke taken en bevoegdheden is op 20 januari 2014 een aparte 'Uitvoeringsnota Horeca 2014; Vergunningverlening, toezicht en handhaving' vastgesteld. Onderdeel daarvan is een nieuwe integrale *Handhavingsstrategie Drank en Horeca*. Deze vervangt de Stappenplannen Handhaving Horeca uit de Horecanota 2008-2012. Zie ook protocol 2.23 "Stappenplannen handhaving horeca".

Interne afstemming

Bij de toepassing van de horeca stappenplannen vindt afstemming plaats met de afdeling ROV.

Externe afstemming

In 2014 biedt de NVWA gemeenten nog de mogelijkheid om gebruik te maken van het leeftijdsgrenzen team. De gemeente Amstelveen voert samen met dit team leeftijdscontroles uit bij supermarkten en overige detailhandel.